

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сурат Лен Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 18.09.2025 15:15:52

Уникальный программный ключ:

90e61d348f2245de4566514a87350a9d89d73c851b3f3160a03a9eff20fb4800

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОАНАЛИЗА»**

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом Института
Протокол от «17» сентября 2025 г. №2

Ректор
_____ Л.И. Сурат
«17» сентября 2025 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

«Карьерное консультирование и коучинг»

Москва, 2025

Разработчики:

К.п.н., доцент, психолог, клинический психолог, нейропсихолог; член Национальной психотерапевтической лиги; мастер-коуч ICI (International Association of Coaching Institutes), лицензированный тренер-коуч ECA (European Coaching Association), мастер-коуч AC (Association for Coaching), бизнес-тренер (ICBT), Certified professional behavior analyst – CPBA DISC®, NLP-тренер, председатель ЦОК, аттестованный эксперт независимой оценки квалификаций в области HR.

Д. Занин

(подпись)

Руководитель структурного подразделения:

Кандидат философских наук, руководитель
ДДО НОЧУ ВО «Московский институт психоанализа»

И.В. Огарь

Дополнительная программа профессиональной переподготовки рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института «17» сентября 2025 г., протокол № 2.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1. Назначение дополнительной программы профессиональной переподготовки.....	4
1.2. Нормативные документы.....	4
РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....	4
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	4
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО.....	5
РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ.....	5
3.1. Квалификация, присваиваемая слушателям.....	5
3.2. Объем программы.....	5
3.3. Формы обучения.....	5
3.4. Срок получения образования.....	5
3.5. Категория слушателей.....	5
3.6. Документ о квалификации.....	5
РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ.....	5
4.1. Планируемые результаты обучения.....	5
4.1.1. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	6
РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ.....	6
5.1. Учебный план и календарный учебный график.....	6
5.2. Программы дисциплин (модулей) и практик.....	7
5.3. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике.....	7
5.4. Программа итоговой аттестации.....	7
5.5. Практическая подготовка.....	7
РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ.....	7
6.1. Общесистемное обеспечение дополнительной программы профессиональной переподготовки.....	7
6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дополнительной программы профессиональной переподготовки	7
6.3. Кадровое обеспечение дополнительной программы профессиональной переподготовки	8

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение дополнительной программы профессиональной переподготовки

Дополнительная программа профессиональной переподготовки, реализуемая в НОЧУ ВО «Московский институт психоанализа» (далее по тексту — Институт), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, а также оценочных и методических материалов. Дополнительная программа профессиональной переподготовки разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования — магистратура по направлению 38.04.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 958.

Целью программы является формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области концептуальных и методических карьерного консультирования и коучинга.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ от 24 марта 2025 года № 266 Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам;
- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов» (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн);
- Приказ № 109н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 марта 2022 г об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом».
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования — магистратура по направлению 38.04.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 958.

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых слушатели, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере аналитического обеспечения, стратегического и оперативного управления персоналом организаций любой организационно-правовой формы и в любых видах экономической деятельности);

Типы задач профессиональной деятельности слушателей: организационно-управленческий

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

07	07.003	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 марта 2022 г. №109н
----	--------	--

РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

3.1. Квалификация, присваиваемая слушателям.

Не предусмотрено

3.2. Объем программы

Объем дополнительной программы профессиональной переподготовки составляет 430 часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий.

3.3. Формы обучения

Обучение в рамках дополнительной программы профессиональной переподготовки осуществляется в очной форме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, очно-заочной с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Общая трудоемкость программы составляет 430 часов.

3.4. Срок получения образования

Вне зависимости от применяемых образовательных технологий – четыре месяца.

3.5. Категория слушателей

На дополнительную программу профессиональной переподготовки «Карьерное консультирование и коучинг» допускаются:

- лица, имеющие высшее образование, обучающиеся в высших учебных заведениях.

3.6. Документ о квалификации

При успешном освоении дополнительной программы профессиональной переподготовки слушателю выдается диплом о профессиональной переподготовке, установленного в НОЧУ ВО «Московский институт психоанализа» образца. Обучающимся в высших учебных заведениях диплом о профессиональной переподготовке выдается после получения диплома о высшем образовании.

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

4.1 Планируемые результаты обучения

Реализация дополнительной программы профессиональной переподготовки «Карьерное консультирование и коучинг» в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом № 109н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 марта 2022 г, предусматривает формирование у слушателей следующих профессионально-специализированных компетенций:

4.1.1. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Тип задач ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Организационно-управленческий	ПСК-1. Обеспечение эффективного карьерного консультирования и коучинга для развития персонала,	ПСК-1.1. Способен проводить диагностику профессиональных интересов, ценностей и компетенций клиентов	07.003 Специалист по управлению персоналом
		ПСК-1.2. Использует методы коучинга и консультирования для повышения мотивации и профессиональной эффективности.	

включающего диагностику профессиональных потребностей, разработку индивидуальных планов развития, поддержку в процессе профессионального роста и адаптации, а также применение современных методов и инструментов для повышения мотивации и профессиональной компетентности клиентов.	ПСК-1.3. Разрабатывает и реализует индивидуальные программы карьерного развития
	ПСК-1.4. Анализирует и проводит оценку эффективности проведенных мероприятий по развитию персонала

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности слушателя:

Обобщенные трудовые функции (ОТФ)			Трудовые функции (ТФ)		
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 марта 2022 г. No109н					
B	Деятельность по обеспечению персоналом	6	сбор информации о потребностях организации в персонале	B/01.6	6
		6	поиск, привлечение, подбор и отбор персонала	B/02.6	6
D	Деятельность по развитию персоналом	6	организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала	D/01.6	6
			организация обучения персонала	D/02.6	6
			организация адаптации и стажировки персонала	D/03.6	6
			администрирование процессов и документооборота по развитию и профессиональной карьере, обучению, адаптации и стажировке персонала	D/04.6	6

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

5.1. Учебный план и календарный учебный график

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний, итоговой аттестации слушателей, других видов учебной деятельности с указанием их

объема в зачетных единицах (академических часах), последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы слушателей во взаимодействии с педагогическим работником (контактная работа слушателей с педагогическим работником) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы слушателей в академических часах. Контактная работа слушателей с педагогическим работником может быть, как аудиторной, так и внеаудиторной. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации слушателей.

Учебный план разработан по форме обучения. Величина зачетной единицы соответствует 27 астрономическим часам (или 36 академическим часам при продолжительности академического часа 45 минут).

5.2. Программы дисциплин (модулей) и практик. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

5.3. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике

Фонд оценочных средств дисциплины (модуля) или практики обеспечивает процедуру текущей и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике.

5.4. Программа итоговой аттестации

Программа итоговой аттестации включает в себя требования и критерии оценки результатов итоговой аттестации.

5.5 Практическая подготовка

Не предусмотрена программой.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

6.1. Общесистемное обеспечение дополнительной программы профессиональной переподготовки

6.1.1. Институт располагает на праве безвозмездного пользования материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дополнительной программы профессиональной переподготовки в соответствии с учебным планом.

6.1.2. Каждый слушатель в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института (Программа управления автоматизированной информационной системой дистанционного синхронного и асинхронного обучения "InStudy") из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

При реализации дополнительной программы профессиональной переподготовки с применением дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Института дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дополнительной программы профессиональной переподготовки

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных дополнительной программой профессиональной переподготовки, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы слушателей оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

6.2.2. Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.3. Каждый слушатель обеспечивается доступом к электронно-библиотечной системе АСУ IPRsmart, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам (модулям) и сформированной по согласованию с правообладателями системой электронных версий учебной и учебно-методической литературы.

6.3. Кадровое обеспечение дополнительной программы профессиональной переподготовки

6.3.1. Реализация дополнительной программы профессиональной переподготовки обеспечивается педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми Институту к реализации программы на иных условиях.