

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сурят Лев Игоревич
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.08.2025 14:14:10
Уникальный программный ключ:
90e61d84837445d0d566314a87350a9d89d73c851b3f3160a03a9ef20fb4800
Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский институт психоанализа»
(НОЧУ ВО «Московский институт психоанализа»)

**Московский
Институт
Психоанализа**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«МЕТОДОЛОГИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

НАУЧНАЯ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

**5.8.7. МЕТОДОЛОГИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

**ФОРМА ОБУЧЕНИЯ
ОЧНАЯ**

Москва
2024

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Целями изучения дисциплины являются формирование теоретико-методологической компетентности и готовности к проведению педагогического исследования в области изучения проблем профессионального образования согласно паспорту научной специальности 5.8.7. – методология и технология профессионального образования.

Задачи изучения дисциплины заключаются в:

1. формировании представлений о современной проблематике в исследовании профессионального образования;
2. освоение самых актуальных методологических подходов и технологий построения исследовательских программ в области профессионального образования;
3. демонстрации связей, которые существуют между актуальной научной и прикладной педагогической реальностью подготовки кадров;
4. углублении знаний, необходимых для проектирования и реализации исследовательских программ, направленных на изучение и повышение качества профессионального образования и самоопределения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины аспирант должен:

Знать:

- современные научные подходы к исследованию тенденций развития профессионального образования;
- методологию исследований проблем профессионального образования и профессионального обучения;
- методы исследования профессионального образования;
- генезис методологических и теоретических основ профессионального образования;
- понятийный аппарат профессионального образования и его развитие;
- психологические теории профессионального самоопределения, формирования профессиональной идентичности и профессиональной культуры;
- классические и инновационные технологии профессионального образования.

Уметь:

- анализировать данные, давать оценку педагогическим ситуациям в области профессионального образования, формулировать научную проблему, ставить исследовательские вопросы;
- представлять методологическую основу своей работы на философском, общенаучном, частно-научном (педагогическом) и технологическом уровнях;
- строить исследовательскую программу изучения проблем профессионального образования, определять ожидаемые результаты и способы достижения поставленных целей;
- сопоставлять полученные результаты с имеющимися в отечественной и зарубежной педагогической науке;
- оформлять результаты исследования в форме научных статей для рейтинговых изданий и отечественных журналов, рекомендованных ВАК для публикации результатов диссертаций.

Владеть:

- способами анализа и критической оценки различных теорий, концепций, подходов к изучению проблем профессионального образования;

- технологиями проведения опытно-экспериментальной работы в образовании, участия в инновационных процессах;
- навыками планирования и определения перспективы дальнейшего развития выбранной темы.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методология и технология профессионального образования» относится к блоку «Дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов» учебного плана.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 ак.ч.

Содержание тем (разделов) дисциплины

№ п/п	Разделы и темы Дисциплины	Семестр	ВСЕГО	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		
				Из них контактная работа обучающихся с преподавателем		Самостоятельная работа
				Лекции	Практические занятия	
1	Проблемы профессионального самоопределения	2	72	18	18	36
2	Субъекты профессионального образования	3	48	12	12	24
3	Современные методы и средства профессионального обучения	3	24	6	6	12
	Итого		144	36	36	72

ТЕМА 1. ПРОБЛЕМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО САМООПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Профессионализация как научное понятие.

Профессионализация как понятие науки. Профессия как общественно полезная деятельность и средство личностной самореализации. Виды классификаций профессий по характеристикам объекта и субъекта труда. Сравнительный анализ различных

психологических концепций, объясняющих детерминанты, закономерности и механизмы профессионального выбора. Этапы научно-практических исследований в отечественной науке, проводимых в психолого-акмеологическом и социально-психологическом подходах. Предмет и задачи психологии профессионального образования.

1.2. Профессиональная идентичность

Социальная природа профессиональной идентичности. Профессиональная идентичность как результат процессов профессионального самоопределения, персонализации и самоорганизации, проявляющийся в осознании себя представителем определенной профессии и профессионального сообщества, определенная степень отождествления-дифференциации себя с делом и другими, проявляющаяся в когнитивно - эмоционально-поведенческих самоописаниях «Я». Влияние профессиональной идентичности на все структуры личности индивида, его личностное развитие. Связь профессиональной идентичности с нравственными профессиональными ориентирами, выражающимися в ощущении ответственности и в переживании собственной профессиональной самооэффективности, убежденности людей в возможности реализовать свой потенциал, интеллектуальные ресурсы в профессиональной деятельности. Источники формирования профессиональной идентичности: профессиональное образование; выраженный личностный радикал; субъективные ожидания и возможности социальных перспектив; признание окружающими в качестве профессионала; информационно насыщенная среда, в т.ч. интенсивное профессиональное общение с коллегами; ритуализация (Л.Б. Шнейдер).

1.3. Профессиональное самосознание

Профессиональное самосознание как комплекс представлений о себе как о профессионале, целостный образ себя как профессионала, система отношений и установок к себе как профессионалу (А.К. Маркова). Структура профессионального самосознания: осознание норм, правил, моделей своей профессии как эталонов для осознания своих качеств (профессиональное мировоззрение и личная концепция профессионального труда); осознание этих качеств у других, сравнение себя с коллегами (конкретными или абстрактными); учет оценки себя как профессионала со стороны коллег; профессиональная самооценка: ретроспективная, актуальная, потенциальная и идеальная; положительное оценивание себя в целом (позитивная Я-концепция). Внешние и внутренние условия, влияющие на развитие профессионального самосознания: профессиональная среда, профессиональная общность, степень динамичности профессии, ее социальный контекст, эффективность профессиональной деятельности, объективная и субъективная профессиональная успешность, изменение профессионального социального статуса и другие.

Показатели развития профессионального самосознания: рост числа признаков профессиональной деятельности, отражающийся в сознании специалиста, преодоление стереотипов образа профессионала, целостное видение себя в контексте всей профессиональной деятельности, осознанная кристаллизация собственного индивидуального стиля профессиональной деятельности, конгруэнтность идеального образа представителя своей профессиональной группы социальным ожиданиям и требованиям к специалистам выбранной профессии.

1.4. Детерминанты, закономерности, динамика и механизмы профессионального выбора

Особенности и динамика профессионального развития. Соотношение понятий «профессионализация» и «социализация». Этапы профессионального становления личности, значение и специфика каждого этапа, критерии нормативности их протекания. Факторы (внешние и внутренние), влияющие на выбор профессии и субъективную оценку правильности сделанного выбора. Характеристика понятий: «профессиональная пригодность», «профессиональные способности», «профессиональное мышление»,

«профессиональная рефлексия», «профессиональная компетентность» и «индивидуальный стиль деятельности».

ТЕМА 2. СУБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Обучающийся как субъект учебной деятельности

Возрастные особенности освоения психологических знаний на этапе ранней юности (14-18 лет): формирование самосознания, устойчивого «образа Я» – представления о своих интеллектуальных, физических, моральных, волевых качествах; соотношение себя с идеалом, появившаяся возможность самовоспитания; количественные и качественные изменения когнитивных процессов; формирование собственного мировоззрения как системы взглядов и убеждений, выработка собственной жизненной философии; стремление к оригинальности, увлечение псевдонаучными теориями, создание собственных теорий, максимализм суждений; стремление к самоутверждению своей независимости и при этом отсутствие подлинной самостоятельности, подверженность влиянию сверстников; пренебрежение к мнению старших, проявления недоверия к ним, критиканство; завершение полового созревания, перестройка эмоциональной сферы и влияние этого процесса на межличностные отношения; жизненное самоопределение, начало формирования профессиональной идентичности.

Студенчество как особая социальная категория, специфическая общность людей, организационно объединенных институтом высшего образования. Адекватность представлений обучающегося о выбранной профессии ее реальным характеристикам. Динамика формирования отношения к будущей профессии. Соотношение познавательной мотивации и мотивации достижения. Социальная активность аспиранта, выбор спутника жизни, создание своей семьи, активность в сексуальной сфере. Обучающийся как партнер педагогического общения. Познавательная направленность на решение конкретных профессионально-ориентированных задач. Одновременная направленность при решении учебных задач на осмысление, запоминание и целенаправленную актуализацию усваемого учебного материала – характерная особенность интеллектуальной сферы в период поздней юности (18-25 лет). Смена функций при усвоении знаний, умений, навыков с содержательной (когда ЗУН выступают в качестве предмета учебной деятельности) на инструментальную (ЗУН как средства УД). Динамика личностных изменений в процессе высшего образования, сравнительная характеристика первокурсника и выпускника.

2.2. Преподаватель как организатор процесса передачи и усвоения знаний.

Мотивы выбора педагогической профессии. Индивидуально психологические характеристики, способствующие или препятствующие успешной педагогической деятельности (тип нервной системы, особенности саморегуляции, направленность личности, экстравертированность – интравертированность, самооценка, уровень притязаний и др.). Профессионально значимые качества преподавателя. Мотив власти и тенденция к лидерству в структуре профессиональной деятельности педагога. Классификации профессиональных способностей и умений, специфика их иерархичности в профессиональном портрете преподавателя высшей школы. Академические и организаторские способности преподавателя ВУЗа, его направленность на создание атмосферы сотрудничества и взаимообмена в процессе преподавания.

2.3. Основы организации взаимодействия субъектов образовательной деятельности в процессе профессиональной подготовки

Общая характеристика взаимодействия субъектов образовательного процесса. Основные функции взаимодействия «преподаватель – обучающийся». Общая характеристика учебного сотрудничества как формы педагогического взаимодействия. Модели поведения преподавателя в общении с обучающимися.

Установки, влияющие на эффективность такого взаимодействия. Основные области затруднения в педагогическом взаимодействии (этно - социокультурная, статусно – позиционно - ролевая, возрастная и индивидуально – психологическая и др.). Причины,

препятствующие установлению оптимального взаимодействия. Приемы оптимизации (приемы профилактики и снятия блокировки коммуникативных аффектов; приемы оказания коммуникативной поддержки в процессе общения; приемы инициирования встречной учебно-познавательной активности аспирантов).

ТЕМА 3. СОВРЕМЕННЫЕ МЕТОДЫ И СРЕДСТВА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1. Методы и средства профессионального обучения

Метод обучения как способы взаимодействия преподавателя и обучающихся, направленные на овладение знаниями, умениями, навыками и способами учебной деятельности. Различные основания классификаций методов обучения: по источнику учебной информации (наглядные, словесные, практические, игровые); по способам взаимодействия обучающихся и обучающихся (объяснительно-иллюстративный, частично-поисковый, проблемный, исследовательский); по направленности методов на решение тех или иных дидактических задач (методы первичного ознакомления с учебным материалом, методы закрепления и совершенствования знаний, формирования умений и навыков).

Информационно-развивающие методы обучения, с помощью которых обучающиеся получают информацию в готовом виде (лекция, рассказ, объяснение, беседа, учебный кинофильм, работа над учебником). Проблемно-поисковые методы обучения, требующие активной мыслительной деятельности обучающихся, творческого поиска, анализа собственного опыта, умения обобщать накопленные знания (проблемная лекция, эвристическая беседа, учебная дискуссия, исследовательский метод). Методы практического обучения, их роль в общей профессиональной подготовке, специфика практических методов в формировании навыков психологического анализа.

Активные методы обучения, их роль в активизации познавательной деятельности обучающихся. Групповые формы активных методов обучения, обучающие игры.

Средства обучения, их классификация (учебно-наглядные пособия, вербальные и технические).

Выбор методов и средств в соответствии с задачами обучения.

3.2. Лекция как основная форма аудиторного обучения.

Функциональное назначение лекции. Типы лекции. Познавательные компоненты: факты, анализ фактического материала, формы систематизации фактического материала. Задача вводимых научных понятий, приемы раскрытия понятий. Информационная функция лекции. Активизация познавательной деятельности аспирантов. Возможности осуществления проблемного обучения на лекционных занятиях. Уровни проблемности лекции. Эвристическая беседа как разновидность проблемной лекции. Функции преподавателя в эвристической беседе. Приемы организации форм взаимодействия и сотрудничества преподавателя с обучающимися в решении проблемных ситуаций.

Отбор и реализация методов и средств описания, объяснения, отработки лекционного материала. Подготовка и проведение лекционных занятий в курсе психологии. Анализ типового лекционного занятия. Особенности взаимодействия преподавателя и обучающихся на лекции. Влияние социально-психологических эффектов на качество процесса передачи и усвоения знаний (эффект аудитории, эффект бумеранга, эффект незавершенного действия и др.).

3.3. Методика подготовки и проведения семинарских и практических занятий. Особенности реализации функций контроля и оценки.

Организация семинара в курсе психологии и требования к его проведению. Выбор видов семинарских занятий на разных этапах обучения. Семинар как школа взаимодействия и учебно-познавательного сотрудничества. Выбор заданий для внутри- и межгруппового взаимодействия участников обучения. Реализация системы методов и средств для решения задач усвоения учебного материала. Типы учебных задач на семинаре: репродуктивные, продуктивные и творческие.

Организация практических задач по психологии. Выделение умений, формируемых на практических занятиях. Введение заданий по актуализации личного опыта при решении продуктивных и творческих задач.

Особенности реализации преподавателем функций контроля и оценки в системе профессиональной подготовки.

Обучающая, развивающая, воспитательная и методическая функции контроля. Организация и проведение контрольных и проверочных работ, зачетов и экзаменов в процессе изучения психологии. Контроль исходной, промежуточной и конечной обученности. Стандартизация контрольных заданий. Использование тестовых заданий для экспресс-контроля срезовых знаний. Приемы формирования действий взаимо- и самоконтроля. Принципы отбора и конструирования учебных заданий для мониторинговых программ. Способы повышения объективности оценивания знаний, умений, навыков обучающихся. Оценка как педагогическое средство стимулирования познавательной активности обучающихся.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа аспирантов реализуется в разных видах. Она включает подготовку аспирантами докладов к семинарским (практическим) занятиям, написание эссе и рефератов по темам дисциплины. Самостоятельная работа аспирантов обеспечивается чтением рекомендуемой и находимой аспирантами самостоятельно литературы.

Методические рекомендации по подготовке докладов

Доклад - вид устной работы, выражающий индивидуальное рассуждение и мнение автора по конкретному вопросу.

В процессе доклада важно продемонстрировать:

- умение осмыслить конкретную проблему и сформулировать определенную позицию относительно нее;
 - умение самостоятельно проводить поиск литературы по определенной тематике (в том числе и на иностранных языках);
 - умение на основании прочитанного материала по определенной проблеме проанализировать конкретный подход к ее решению;
 - умение аргументировано изложить свою позицию по определенному вопросу;
- Длительность доклада не должна превышать 15 минут.

Содержание доклада

В докладе аспирант может:

- 1) проанализировать конкретную научную публикацию;
- 2) проанализировать проблему, не имеющую очевидного ответа и предложить свой вариант ее решения;
- 3) представить критический анализ какого-либо значимого для понимания определенной темы тезиса.

Аспирант готовит компьютерную презентацию, иллюстрирующую основные положения доклада.

Структура доклада

В общем виде доклад может иметь следующую структуру:

1. Титульный слайд. Является обязательным элементом любого доклада. На титульном слайде указываются тема доклада, информация об аспиранте и научном руководителе.

2. Актуальность и обзор предпосылок. Кратко излагается суть проблемы, обосновывается ее выбор, актуальность и значимость. В данном разделе также формулируется цель доклада, формулируется вопрос, ответ на который автор намерен изложить в ходе выступления.

3. Основная часть. Данный раздел занимает основной объем доклада. Здесь последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена в виде цельного текста или может быть разделена на несколько частей, имеющих свой подзаголовок.

4. Заключение. В заключении излагаются выводы, вытекающие из рассмотрения основного вопроса, обобщается авторская позиция по исследуемой проблематике. Данный элемент является обязательной частью доклада.

5. Список литературы. Данный элемент структуры является обязательным. Однако количество включенных в него источников не регламентируется и определяется в каждом конкретном случае. В списке литературы приводятся библиографические описания только тех литературных источников, к которым есть отсылка в докладе. Учебная литература (учебники, учебные и учебно-методические пособия) не могут быть использованы при подготовке доклада.

Стиль изложения

Текст презентации доклада должен быть подготовлен грамотно, в соответствии с нормами русского литературного и профессионального языка. При изложении материала необходимо следить за точностью формулировок и корректностью употребляемых терминов и понятий. Наличие грамматических, орфографических и стилистических ошибок недопустимо.

Рекомендации по формулировке тем докладов

Тема для доклада должна формулироваться таким способом, чтобы она содержала в себе проблему/тему для рассуждения или объект для анализа. Соответственно, следует избегать формулировки тем, указывающих только на область (или понятие), поскольку такая формулировка может предполагать скорее реферирование, нежели обсуждение. Таким образом, основная характеристика темы доклада – это проблемность.

Методические рекомендации по написанию эссе как вида письменной работы

Эссе – вид письменной работы, выражающий индивидуальное рассуждение и мнение автора по конкретному вопросу.

В процессе написания эссе важно продемонстрировать:

- умение осмыслить конкретную проблему и сформулировать определенную позицию относительно нее;
- умение самостоятельно проводить поиск литературы по определенной тематике (в том числе и на иностранных языках);
- умение на основании прочитанного материала по определенной проблеме проанализировать конкретную ситуацию;
- умение аргументировано изложить свою позицию по определенному вопросу;
- умение правильно оформлять цитаты и ссылки на литературу.

Объем эссе 6-8 страниц (включая титульный лист и список литературы).

Содержание эссе

В эссе аспирант может:

- 1) проанализировать конкретный случай, пример, взятый из художественной или биографической литературы, кинематографа, общественной жизни или собственного опыта автора;
- 2) проанализировать проблему, не имеющую очевидного ответа и предложить свой вариант ее решения;
- 3) представить критический анализ какого-либо значимого для понимания определенной темы тезиса.

Структура эссе

Эссе не имеет жестко заданной структуры, т.к. она зависит от специфики конкретной темы и предпочтений автора. Однако в общем виде эссе может иметь следующую структуру:

1. Титульный лист. Является обязательным элементом любого эссе.

2. Введение. Во Введении кратко излагается суть проблемы, обосновывается ее выбор, актуальность и значимость. Здесь также формулируется цель данной работы, формулируется вопрос, ответ на который автор намерен изложить в ходе написания эссе. Объем Введения обычно составляет 0,5-1 страницы. Данный элемент является обязательной частью эссе любой формы. Однако обычно Введение не имеет своего подзаголовка и выделяется в отдельный раздел только содержательно.

3. Основная часть. Данный раздел занимает основной объем эссе. Здесь последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена в виде цельного текста или может быть разделена на несколько частей, имеющих свой подзаголовок. Обычно разделы (имеющие собственный подзаголовок) выделяются по принципу «один раздел – один тезис, мысль». Если Основная часть отделяется от Введения и Заключения, то она должна иметь содержательный заголовок. Заголовок «Основная часть» недопустим.

4. Заключение. В Заключении излагаются выводы, вытекающие из рассмотрения основного вопроса, обобщается авторская позиция по исследуемой проблематике. Объем Заключения обычно составляет 0,5-1 страницы. Данный элемент является обязательной частью эссе любой формы.

5. Список литературы. Данный элемент структуры является обязательным для эссе. Однако количество включенных в него источников не регламентируется и определяется в каждом конкретном случае. Здесь приводятся библиографические описания только тех литературных источников, к которым есть отсылка в тексте. Библиографические описания всех источников, на которые есть ссылка в тексте, должны быть указаны в списке. Учебная литература (учебники, учебные и учебно-методические пособия) при написании эссе должна использоваться в минимальном объеме. При подготовке эссе в качестве литературных источников необходимо использовать преимущественно монографии, журнальные статьи (прежде всего, вышедшие за последние 5-7 лет).

Все ссылки на литературные источники должны быть оформлены в соответствии с требованиями, так же, как и список литературы.

Стиль изложения

Эссе должно быть написано грамотно, в соответствии с нормами русского литературного и профессионального языка. При изложении материала необходимо следить за точностью формулировок и корректностью употребляемых терминов и понятий. Не следует использовать в качестве терминов слова, заимствованные из иностранных языков, если существуют эквивалентные понятия в русском языке. Перед тем, как работа будет сдана, текст должен быть проверен на наличие ошибок. Все орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки, а также опечатки должны быть выверены. Наличие грамматических, орфографических и стилистических ошибок недопустимо.

Рекомендации по формулировке тем эссе

Тема для эссе должна формулироваться таким способом, чтобы она содержала в себе проблему/тему для рассуждения или объект для анализа. Соответственно, следует избегать формулировки тем, указывающих только на область (или понятие), поскольку такая формулировка может предполагать скорее реферирование, нежели обсуждение. Другими словами, основная характеристика темы эссе – это проблемность.

Методические рекомендации по написанию реферата как вида письменной работы

Реферат – это композиционно организованное, обобщенное изложение содержания источников информации (статей, монографий и др.) по определенной тематике, с элементами сравнительного анализа данных материалов и с последующими выводами. Основная цель написания реферата – изложить идеи, представленные в реферируемых

источниках, раскрыть основные тезисы исходного текста. Основное требование к реферату – его аналитический характер.

В процессе написания реферата необходимо продемонстрировать:

- умение самостоятельно проводить поиск литературы по определенной тематике (в том числе и на иностранных языках);
- умение сжато, но содержательно, излагать основные положения и тезисы, представленные в реферируемых литературных источниках;
- умение анализировать, систематизировать, классифицировать и обобщать имеющуюся научную информацию, проводить сравнительный анализ различных взглядов, точек зрения на те или иные вопросы;
- умение правильно оформлять цитаты и ссылки на литературу.

Объем реферата 15-20 страниц (включая титульный лист, оглавление и список литературы). Реферат должен быть оформлен в соответствии с требованиями.

Содержание реферата

В реферате аспирант может:

- 1) провести сравнительный анализ различных точек зрения на одну и ту же проблему;
- 2) аналитически проследить логику развития взглядов по конкретному вопросу;
- 3) критически проанализировать понятие, теорию, концепцию, подход;
- 4) на основе анализа литературных источников выделить и обосновать новую проблему.

Структура реферата

Реферат должен содержать следующие обязательные компоненты (каждый из перечисленных разделов должен начинаться с новой страницы):

1. Титульный лист.
2. Оглавление.
3. Введение. Во Введении обосновывается проблема, которая рассматривается в реферате, обосновывается ее важность и актуальность. Здесь также формулируется цель реферата, то, что в самом общем виде должно стать результатом данной работы, а также задачи. Объем Введения обычно составляет одну страницу.
4. Основная часть. Данный раздел занимает основной объем реферата. В нем последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть должна быть разделена на структурные элементы (главы, параграфы), имеющие свои содержательные названия. Структурные элементы основной части должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста (Глава 1..., Глава 2... и т.д.). Обозначение параграфа внутри каждой главы включают номер главы и порядковый номер параграфа (1.1, 1.2, 1.3 и т.д.). В случае если параграфы разделены на более мелкие единицы – подпараграфы, нумерация включает номер главы, номер параграфа, номер подпараграфа (1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 и т.д.). После номера параграфа или подпараграфа в тексте точка не ставится. Одноуровневые структурные элементы текста должны быть соизмеримы по размеру, т.е. если основной текст разбивается на главы, то они должны быть примерно равны по своему объему, если глава разбивается на несколько параграфов, то параграфы данной главы также должны быть примерно равны по объему. Каждая глава должна заканчиваться промежуточными выводами, подводящими итог проделанной в ней работы.
5. Заключение. В данном разделе автор реферата приводит собственные выводы, основанные на проделанном в реферате анализе литературных источников. Выводы должны быть краткими и четкими. Также указываются проблемы, «высветившиеся», но нерешенные в ходе работы над рефератом. Объем Заключения обычно составляет одну страницу.
6. Список литературы. В списке литературы приводятся библиографические описания только тех литературных источников, к которым есть отсылка в тексте. Библиографические описания всех источников, на которые автор ссылается в реферате,

должны быть указаны в списке. Учебная литература (учебники, учебные и учебно-методические пособия) при написании реферата должна использоваться в минимальном объеме. Для подготовки реферата в качестве литературных источников необходимо использовать преимущественно монографии, журнальные статьи (прежде всего, вышедшие за последние 15 лет). Необходимое число литературных источников зависит от специфики тематики конкретного реферата. Однако в среднем число литературных источников для реферата должно быть не менее 10 наименований

Все ссылки на литературные источники должны быть оформлены в соответствии с требованиями ГОСТ.

Самостоятельность текста

Хотя реферирование предполагает, главным образом, изложение чужих точек зрения, тезисов, идей, мыслей, концепций, изложенных в других литературных источниках, реферат не должен превращаться в конспект первоисточников или в набор цитат и парафраз из них. Реферат должен быть полноценным, законченным, самостоятельным текстом, автором которого является аспирант. При этом реферат может содержать и оценочные элементы. Автору не запрещается высказывать свою точку зрения по освещаемой проблеме. Однако в этом случае она не должна быть голословной, любые тезисы, высказываемые автором реферата, должны быть аргументированы. При изложении автором реферата своих критических замечаний, точки зрения на конкретную проблему обычно используются неопределенно-личные или безличные предложения, т.е. предложения, в которых в роли главного члена выступает форма 3-го лица: «думается, что», «есть основания предполагать, что», «логично предположить, что», «было показано, что» и т.д.

Стиль изложения

Текст реферата должен соответствовать нормам русского литературного и профессионального языка. При его написании необходимо продемонстрировать умение излагать мысли в научном стиле, для которого нехарактерно увлечение эмоционально насыщенными эпитетами, образами и метафорами. Вместо этого в научном тексте обычно более широко используются устойчивые структуры и обороты, что позволяет читателю сосредоточить свое внимание на содержании (фактах, суждениях, умозаключениях, аргументах). При изложении материала необходимо следить за точностью формулировок и корректностью употребляемых терминов и понятий. Не следует использовать в качестве терминов слова, заимствованные из иностранных языков, если существуют эквивалентные понятия в русском языке. Перед тем, как работа будет сдана, текст должен быть проверен на наличие ошибок. Все орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки, а также опечатки должны быть выверены.

Наличие грамматических, орфографических и стилистических ошибок недопустимо.

Рекомендации по формулировке тем рефератов

В качестве тем для рефератов обычно предлагается рассмотреть материал, получивший недостаточное освещение в рамках лекционных и семинарских (практических) занятий. Тема для реферата должна содержать задачу на анализ конкретных понятий или концепций, экспериментов, а также их сопоставление. Не стоит излишне проблематизировать тему реферата, что свойственно скорее стилю эссе или доклада.

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Приложение 1

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Методология педагогического исследования: практикум / составители Н. В. Колосова. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 102 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/75586.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Таубаева, Ш. Т. Методология и методика педагогического исследования: учебник / Ш. Т. Таубаева, Б. Т. Барсай, Г. А. Муратбаева. — 2-е изд. — Алматы: Дарын, 2023. — 430 с. — ISBN 978-601-04-1141-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/136963.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Юдина, О. И. Методология педагогического исследования: учебное пособие / О. И. Юдина. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 141 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/30062.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная литература

1. Ильин, М. В. Разработка содержания профессионального образования на основе компетентностного подхода: методические рекомендации / М. В. Ильин, Э. М. Калицкий. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 91 с. — ISBN 978-985-503-619-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/63575.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Планирование и организация изучения качества воспитательного процесса в учреждениях профессионального образования: методические рекомендации / Т. А. Сезень, С. Р. Бутрим, Е. В. Бернович [и др.]; под редакцией О. С. Попова, С. Р. Бутрим. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 260 с. — ISBN 978-985-503-591-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/67713.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/67713>

в) ресурсы сети «Интернет»

www.edu.ru (федеральный портал «Российское образование»)
www.museum.edu.ru (российский общеобразовательный портал)
www.psyedu.ru (электронный журнал "Психологическая наука и образование")
<http://niv.ru/doc/dictionary/pedagogical/index.htm> (Педагогический словарь (2005), Составители: Г.М. Коджаспирова, А.Ю. Коджаспиров)
Сайт Российской академии образования
[https://rusacademedu.ru/](http://rusacademedu.ru/)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущих и промежуточных контрольных мероприятий обучающемуся рекомендуется регулярно изучать каждую тему дисциплины, активно участвуя в аудиторных занятиях и в ходе реализации различных форм самостоятельной индивидуальной работы.

Учитывая структуру и содержание дисциплины, обучающимся рекомендуются следующие методические подходы к освоению материала:

в ходе лекционных занятий:

ориентация на освоение общей характеристики и научных концепций рассматриваемых вопросов,

фиксирование основных положений лекции и ключевых определений рассматриваемой проблемы;

фиксирование спорных моментов и проблем, которые могут стать предметом внимания и изучения на практических занятиях

в ходе самостоятельной работы:

работа с первоисточниками;

подготовка устных выступлений на практических занятиях;

подготовка реферата, эссе;

подготовка презентаций к выступлениям;

подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе освоения дисциплины преимущество отдается современным интерактивным формам и методам, способствующим формированию творческого, компетентностного и деятельностного понимания сущности социальной и профессиональной деятельности, развитию самостоятельности мышления, умения принимать решения.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

Программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

LibreOffice/OpenOffice

Adobe Acrobat Reader

Электронно-библиотечная система IPRbooks

Программа управления автоматизированной информационной системой дистанционного синхронного и асинхронного обучения «InStudy»

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Научная электронная библиотека eLibrary.ru - Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)

Открытый портал информационных ресурсов (научных статей, сборников работ и монографий по различным направлениям наук)

https://elibrary.ru/project_risc.asp

Сайт Высшей аттестационной комиссии Минобрнауки России

Открытый доступ к планируемым защитам с текстами авторефератов и диссертаций (по ссылкам)

<https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>

Сайт журнала «Известия Российской академии образования» Архив номеров

<https://rusacademedu.ru/journal-news-rao/arhiv/>

Сайт журнала «Отечественная и зарубежная педагогика»

<https://ozp.instrao.ru/>

Академия Google

Поисковая система научной информации

<https://scholar.google.ru>

База данных научных журналов на английском языке ScienceDirect

Открытый доступ к метаданным научных статей по различным направлениям наук

<http://www.sciencedirect.com/>

База данных научных журналов на английском языке SAGE Journals

Открытый доступ к метаданным научных статей по различным направлениям наук

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения учебных занятий. Оборудование и технические средства обучения: стулья с пюпитром для обучающихся, рабочее место преподавателя, мультимедийный проектор, экран, ноутбук с выходом в Интернет, магнитно-маркерная доска, фломастеры.

Помещение для самостоятельной работы.

Столы для обучающихся, стулья. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС: ноутбуки с выходом в Интернет и доступом в ЭИОС.