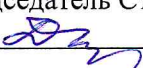


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сурат Ревзорович
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.01.2021 22:49:11
Уникальный программный ключ:
90e61d348f22454c45665142873592d89d7785f1b553160e93e9ff7094d800

**Московский
Институт
Психоанализа**

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Утверждено
Решением Ученого совета
протокол от «20» мая 2020 года № 9

Согласовано:
Студенческий совет
председатель Студенческого совета
 М.А. Денисов

«20» мая 2020 года

Утверждено
Ректор  Л.И. Сурат

«20» мая 2020 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ,
УСТАНОВЛЕНИЯ СРОКОВ, НА КОТОРЫЕ ЗАЧИСЛЯЮТСЯ ЭКСТЕРНЫ,
СРОКОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ)
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИМЕЮЩИМ
ГОСУДАРСТВЕННУЮ АККРЕДИТАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Москва 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия зачисления лиц в качестве экстернов в НОЧУ ВО «Московский институт психоанализа» (далее – Институт) на имеющие государственную аккредитацию основные профессиональные образовательные программы высшего образования, установление сроков, на которые зачисляются экстерны и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Устав НОЧУ ВО «Московский институт психоанализа»

- локальные нормативные акты Института.

1.3. Экстернами считаются лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.4. В качестве экстернов могут быть зачислены лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе.

1.5. Зачисление и прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации допускается в том случае, если в Институте реализуется имеющая государственную аккредитацию соответствующая образовательная программа.

1.6. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.7. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Институт создает специальные условия для реализации возможности прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстернов, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с федеральным законодательством.

2. Условия и порядок зачисления в качестве экстерна

2.1. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстернов могут быть зачислены лица, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено документом установленного образовательной организацией образца об образовании и квалификации, либо справкой об обучении в образовательной организации на образовательной программе высшего образования.

2.2. Для зачисления с целью прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации лица, отвечающие требованиям п.п. 1.4, 2.1 настоящего положения, подают в приемную комиссию Института заявление (Приложение 1) о прохождении аттестации с приложением следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность, гражданство;

- документ об образовании;

- 3 фотографии 3х4.

2.3. После зачисления экстерна в Институт декан факультета разрабатывает

индивидуальный учебный план, который утверждается Советом факультета.

2.4. Экстерн зачисляется в Институт на срок, учитывающий количество необходимых к прохождению промежуточных аттестаций и срок прохождения государственной итоговой аттестации.

2.5. Институт заключает с экстерном договор об оказании платных образовательных услуг, в котором указываются период, на который зачисляется экстерн, и стоимость образовательных услуг.

2.6. Индивидуальный учебный план заполняется в 2-х экземплярах, один из которых хранится в личном деле экстерна, второй выдается ему на руки. Индивидуальный учебный план не может меняться в течение срока, на который зачислен экстерн.

2.7. На основании приказа о зачислении экстерна приемная комиссия оформляет личное дело экстерна и передает его в деканат.

3. Порядок организации и проведения аттестации экстернов

3.1. После зачисления в Институт экстерн получает доступ к учебно-методическим материалам по дисциплинам, практикам, государственной итоговой аттестации.

3.2. При прохождении промежуточной аттестации экстерн получает в деканате аттестационную ведомость.

3.3. Результаты сдачи зачетов, экзаменов заносятся в аттестационную ведомость и заверяются подписью принимающего их преподавателя.

3.4. Аттестационная ведомость хранится в личном деле экстерна.

3.5. Результаты прохождения промежуточной аттестации заносятся в зачетную книжку экстерна.

3.6. Прохождение экстерном промежуточной аттестации, возможно, как в сроки проведения сессий для обучающихся очной, очно-заочной, заочной форм обучения в соответствии с утвержденными учебными планами и календарными учебными графиками Института, так и в индивидуальном порядке в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом и графиком обучения.

3.7. На основании личного заявления экстерну приказом ректора может быть назначен консультант для проведения консультаций по дисциплинам, курсовым работам, а также руководитель практик, научный руководитель для написания выпускной квалификационной работы.

3.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам, практикам или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные индивидуальным учебным планом, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.9. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине, практике не более двух раз в сроки, определяемые Институтom.

3.10. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные для них сроки академической задолженности, отчисляются из Института.

3.11. Прохождение экстерном государственной итоговой аттестации возможно только в сроки проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся очной, очно-заочной, заочной форм обучения в соответствии с утвержденными учебными планами и календарными учебными графиками Института.

3.12. К государственной итоговой аттестации допускается экстерн, успешно прошедший все мероприятия промежуточной аттестации.

3.13. При прохождении экстерном государственной итоговой аттестации результаты аттестации отражаются в протоколах заседаний государственной экзаменационной комиссии.

3.14. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документы об образовании и о квалификации.